

校園行政雲端桌面系統

新版 Webmail 操作手册

(update 105-10-11)

電子計算機中心 網路服務組 製作

中華民國一〇五年八月一日

	<u>\\</u>
H	郂

1	登入		3						
2	支援征	f動裝置瀏覽器	3						
3	關閉調	^賣 取窗格(防範社交工程)4	ŀ						
4	公事自	រ]4	ŀ						
5	設定轉寄郵件副本								
6	搬移舊	售版主機郵件 5	5						
	6.1	設定收取舊主機 cc2.ctu.edu.tw 的郵件(適用於使用 Outlook 收信軟體	ļ						
	的使用	月者_POP3)5	5						
	6.2	設定收取舊主機 cc2.ctu.edu.tw 郵件(適用於使用 Webmail 網頁收發信	i						
	的使用	月者_IMAP)	5						
	6.3	搬移信件資料夾(把舊主機的信件搬過來)7	7						
	6.4	完成搬移舊主機 cc2.ctu.edu.tw 郵件後刪院外部帳戶	3						
	6.5	清除已移除郵件	3						
7	查詢例	史用容量)						
8	寄信)						
9	匯入望	基絡人 1 0)						
	9.1	由舊版 Webmail 匯出連絡人10)						
	9.2	新建連絡人資料夾14	ł						
	9.3	匯入連絡人(使用 csv)14	ł						
10	ţ	共用連絡人資料夾16	5						
	10.1	共用連絡人資料夾16	5						
	10.2	接受共用連絡人資料夾17	7						
11	乏	赴 立連絡人群組18	3						
12	彳	行事曆預約會議時間和地點19)						
13	彳	行事曆20)						
	13.1	新建行事曆20)						
	13.2	匯入行事曆21	L						
	13.3	共用行事曆(內部共用)23	3						
	13.4	公開行事曆(校外共用)25	5						
	13.5	將公開行事曆同步至 google 行事曆26	Ĵ						
	13.6	Google 行事曆同步設定27	7						

1 登入



2 支援行動裝置瀏覽器



3 關閉讀取窗格(防範社交工程)

按檢視->Reading Pane->關閉

- → C A https://cc8.ctu.	edu.tw/?	client=adva	inced#1								⊕ ☆	B 6	Ø
唐用程式 🛷 医病中心病路流量分	Z Zi	mbra 誤賣用声	1912 📓	法教全集	1 🕩 建硼的病		扶大學寶	R人口	O HiNet通信运道	Itt G Googl	e	*	二 其他書言
建國科技大學									🖂 • 117			Q	截山服
郵件 連絡人 行事曆		公事包	翿	飛行									
后翻件	•	回覆 全部	國要	精态	時慣 刑除	垃圾郵件	eb•	4.	10作 •	2 個工	作關稅	巡察防察	🖗 स्वांस
郵件資料夾		+ P 1 0	• @	寄件者		0 ±8					•@ B	話音話	[vc]
🛃 軟件團	•			ownCloud		活動活	劉知				10 H	翻件	[vm]
5. 寄件備份				ownCloud	0	and the second	登知			■ 床講的	Read	sing Pane	
「草橋											a cope	the conners	auona
17 日秋時期は 17 日秋時期は									L	の上報問	10万	/3.54	
											分相	रेन्द्र	•
(愛母) 通知											_		
1990 Zimlat													

4 公事包

公事包->上傳文件/下載/刪除

🖓 Zimbra: 🖓 🖬 🗙 🔛		
← → C ▲ μμηπ://cc8.ctu.edu.tw/#2		* 🖈 🔬 & 🖾 !
建國科技大學		- 1849 Q ALLER -
郵件 連絡人 行事暦 ユ	公事包 喜好設定	U
新文件	1月24 下載 188 RP 位• 4• 第5 •	1 個穩定 🔝 1699 -
 ▼ 公事包資料次 □ 公事物 □ 日移映制件 □ 日移映制件 	spensu 2016/10/5 spensu 2016/10/5	當尊中心資訊網路安全控管措施.pdf 2016年10月月5日上年 849 號 spensu⊕cc8.ctu.edu.tw ▶ #1
tsinci ▼ Zimlet ■ seg		
Ĩ		建國科技大學 資訊網路 HiNet 網後 网络安全防護 (一)人授的案点紙(HiNet企業賞妥服務) (二)WTGC(HiNet專城客戶服務系統) 拘服習安的環 (一)主機服務基督系統
■ 2016 10 月 ■ ■ □ − 二 Ξ Ξ Ξ ∴ 25 26 20 20 20 20 20 10 1 2 3 4 □ 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 24 24 25 26 27 28 29		TANet 網疫 網路安全防護 (一)入侵防禦系統 (二)主幹網路防火牆 (三)網路異常流量監控

5 設定轉寄郵件副本

喜好設定->郵件->正在接收郵件->將副本轉寄至->輸入要轉寄的郵件信箱(例: xx@yahoo.com.tw)



6 搬移舊版主機郵件

6.1 設定收取舊主機 cc2.ctu.edu.tw 的郵件(適用於使用 Outlook 收信軟體的使用者_POP3)

喜好設定 -> 帳戶 -> 新增外部帳戶 ->選 POP3 ->填入相關資訊後按左上角儲存



6.2 設定收取舊主機 cc2.ctu.edu.tw 郵件(適用於使用 Webmail 網頁收發信的使用者_IMAP)

喜好設定 -> 帳戶 -> 新增外部帳戶->選 IMAP ->填入相關資訊後按左上角儲存



(2) 10 07

•

. 큠

6.3 搬移信件資料夾(把舊主機的信件搬過來)

選擇要搬移的資料夾按滑鼠右鍵選擇移動即可搬移信件資料夾

C Zmbre 入閉防廣通知 ×		, o x
← → C ▲ DHTDS://cc8.ctu.edu.tw/#1	🖈 🔒 🐇	0 :
建國科技大學 □ ▼ 度尋	Q	蘇仕朋・
副化 連絡人 行事團 工作 公事包 喜好说定		U
	2 继續問讀	●檢視・
▼ 部件資料次 ○ △ ▶ ▶ 1 4 ● ④ 寄生者 Ø 主日	大小	已收到 🔽
	2 KB	3 25
	15 KB	3 25
	2 KB	2015/8/18
	2 KB	2015/8/18
	254 KB	2015/7/14
🕹 INBOX		
2 Sent		
Carles		
Deleted Items		
Junk E-mail		
Sent Rems I		
Traftow流量智耕通知		
#		
一 開始的郵件(1) 4 新賀刊父 [01] 全部時行為日月編		
高行傳行 通線動		
25 26 27 28 🖉 清空資料夾		
2 3 4 5 6 開閉同步		
16 17 18 19 20 21 22		
23 24 25 26 27 28 29		
30 31 1 2 3 4 5		

移動資料夾「入侵防禦通知」	
選取目的資料夾。 在方塊中輸入後,既可篩選清單。可用 Tab 鍵移動到其他位 置。箭頭鍵可用來在清單中上下瀏覽。	
郵件資料夾	
▼ 郵件資料夾	
▶ 收件匣	L
📴 寄件備份	
1 已移除郵件	
▼ cc.ctu.edu.tw	
🛃 INBOX	
🗐 Sent	
Drafts 🔹	
新增 確定 取消)

					بليجرده
王属科技大学				q	Barries
郵件 連絡人 行事層	工作 公事	包 喜好設定			
都件	- MB	全部回夏 騎杏	新聞 売除 垃圾商件 - デー 新作 - 5 (第二作論録 I	HRIDIR C	🧠 taij
郵件資料夾	0 1	4 · (2) 848	0 IH	大小 i	已收到
2. 收件匣		 台 		2 KB 3	3 25
寄件備份		• #		15 KB 3	3 25
· ···································		e TP		2 KB 2	2015/8/
- 坦牧野叶 - 巴酸酸酸性		e TP		2 KB 2	2015/8
入侵防御通知				254 KB 2	2015/7
INBOX					
Sent					
Drafts	2				
Deleted Items					
Junk E-mail					
Junk E-mail N-Cloud Flow					
Junk E-mail N-Cloud Flow old Sent Items					
Junk E-mail N-Cloud Flow old Sent Items 4 2016 10 月	*				
Junk E-mail N-Cloud Flow old Sent Items ・ 2016 10 月 - 二 三 四 王	• • •• *				
Junk E-mail N-Cloud Flow old Sent Items - 二 三 四 五 26 27 28 29 3	* * 1				

6.4 完成搬移舊主機 cc2.ctu.edu.tw 郵件後刪院外部帳戶

喜好設定 -> 帳戶 ->選擇 cc2.ctu.edu.tw 後按刪除

						• ×
📝 🚰 Zimbra: 喜好設定: 帳戶 🗙 📃				The second second second second		
← → C ▲ bttps://cc8.ctu.edu	.tw/#11				۵ 🔬 🖈 🛞	Q :
" 建國科技大學				⊠ ▼ 搜尋	Q	蘇仕朋 -
郵件 連絡人 行事曆 二	工作 公事包 喜好設定	1				U
儲存取消	復原變更					
▼ 喜好設定	能后					-
1 - H2	4167-					
🚵 帳戶	帳戶名稱	狀態	電子郵件地址		類型	
≥ 郵件	主要結局	確定	spensu@cc8.ctu.edu.tw		主要	
☆ 師選修件	c2.ctu.edu.tw	確定	spensu@cc2.ctu.edu.tw		POP	
→ 簽章	新增外部帳戶 新增角色	m(5÷				
🎍 外出	(Internetion)	rana,	_			
可信位址						

再按是將所有資料夾和郵件移至已移除郵件

確認									
要刪除資料夾「cc2.ctu.edu.tw」嗎?									
資料夾和其中的所有郵件都將被移至「巳移除郵件」。									
是	否								

6.5 清除已移除郵件

至已移除郵件選擇要移除之郵件或資料夾按滑鼠右鍵選擇刪除後即可清除郵件

建國科技大學	£ 1
郵件 連絡	人行事曆工作
新都件	• [
 郵件資料夾 数件種(3) 寄件借份 草場 垃圾新件 12 ごお秋新件 	0
 ◆ cc2.ctu.edu.tv ○ 人気のまあい 授尋 標記 ▼ Zimlet ■ 時間 	★ 新音科交 [n] → 全部標記為已 ★ 局除 → 局除 → 局除 → 局除 → 一部面 ● 全部原時 ◆ 全部原時 ◆ 全部原時 ◆ 全部原時 ◆ 文部の面積都部件 ◆ 消空資料交

7 查詢使用容量

滑鼠移至右上角即可查詢目前信箱使用的容量

Zimbra:收件图 ×				" 世那"	
	tu.edu.tw/	*1		● ☆ 🔒	6 🛛 :
建國科技大學				▼ 搜尋	Q #(18) -
郵件 連絡人 行事履	1 工作	公事包 喜好設定		spensu@ 使用 19.5 GB	cc8.ctu.edu.tw 限額的 5 GB (26%)
新郵件	-	回覆 全部回覆 轉寄 歸檔		作 * 2個 「作用時間」	
▼ 郵件資料夾	Q 🔺	▶ 🏲 t 🖉 • 🐊 寄件者	∅ 主旨	7	小 已收到 7
🕹 收件匣		 ownCloud 	活動通知	51	KB 930
四. 案件借价					

8 寄信

按一下新郵件即可開啟編寫信件

Z Ziml	bra:收件	·	×													×
\leftrightarrow \rightarrow	C 🚺	bttps	://cc8	.ctu.e	du.tw/‡	ŧ1							4	۵ 🏡 🖒	Q,	:
建國科	技大學	Į.										⊠ ▼ 搜尋		٩	蘇仕朋	-
郵件	連絡	沃	行事	曆	工作	公事包	喜好設定								ر	ט
新郵件					•	回覆 全部	回覆 轉寄	歸檔	刪除 位	坂郵件 (₩ ▼	動作 🔻	2個工作階	段 繼續閱讀	🔍 檢視	•
▼ 郵件資	料夾				- 😳	▶ 🏲 t 🖉	• 🖄 寄件者		0	∅ 主旨				大小	已收到	7
🛓 收件	匣						• ovnClou							5 KB	9 30	
局 寄件	備份						• • • • • • • • • • • • • • • • • • •							4 KB	9 29	
	雪約年 派会業成代															
	「「「「」」」。															
▼ cc ctu	edu tw	-			- 11											
	אר															
🕞 Sent																
🗊 Draf	ts															
🛅 Dele	ted Item	s														
🛅 Junk	E-mail															
N-CI	loud Flov	v			-											
44 - 4	2	2016 10	月	_	• •											
<u> </u>	27	- 28	四 29	±1 30	六											
2 3	4	5	6	7	8											
9 10	11	12	13	14	15											
16 17	18	19	20	21	22											
23 24	25	26	27	28	29											
50 31	1	2	3	4	2			-								

9 匯入連絡人

9.1 由舊版 Webmail 匯出連絡人

舊版 Webmail 網頁滙出聯絡人的檔案 csv 後中文字都會顯示亂碼,仍因舊版 Webmail 語系 (UTF-8) 所致處理方式如下:登入舊版 Webmail -> 點選通訊錄

← → Mttps://cc.ctu.ec	du.tw/horde/imp,	#mbox:SU5CT1g	只 ← 量 ♂ Mail :: 收件匣 ×		n ★ ¤					
☑ 寫信(N)	收件匣	收件匣 1 - 20 of 9347 Mes								
☆ Check New Message ● 顧示警告紀錄	🔊 回覆 🤜	🛯 🗠 轉寄 👻 🔐 删除	- 문 Other → 고 Filter	🗸 🔎 搜尋 (主旨)						
▼ 套用信件過濾		寄件人	主旨 🗸	↓日期 →	大小					
Portal(P)		學術		五)舉辦「… 10時18分19秒 10時15分30秒	3 KB 🔺 2.3 M					
✗ 我的郵件設定		林翅		食修 09時51分04秒	1 KB					
Log Out(<u>L</u>)		He,Chia-En(何喜思)		09時28分45秒	78 Kt					
🖂 收件匣		技術 (a)/-		月20日 額 09時17分198	3 KD 17 KF					
🙆 傳送		document@ctu.edu.tw		08時00分16秒	3 KB					
💼 垃圾箱		root		065 = 10 - 345	1 KB					
🔁 草稿		¶∭∰_NOPAM+」		05時08分04秒	63 KE					
File Manager		林翅 roo1		2 第 反 8	12日 1 KB 12日 1 KB					
(偏忘錄		ster wise Octu edu tw		kun Type: 西元2016年1)月0)1⊟ 1 KB					
		ster wise @ctu.edu.tw		a: Weekly (西元2016年1)月0	1日 1 KB					
		cy212@yahoo.com.tw		西元2016年1)月0	1日 4.2 M					
V 20/# **		Det		四元2016年10月0	18 68 Kt					
🛅 Folder Actions 🚽		数位 あた ない の の の の の の の の の の の の の の の の の の		11歳」、「…」四元2016年11月0						
Deleted Items		敗12			1 = 3 KB					
Cloud Flow		數11		▲興華街 - ○西元2016年1)月(1 FI 3 KB					
🛅 old 🗸 🗸		收件 人: Undisclosed-Recipie		·····································	18 147 K-					
https://cc.ctu.edu.tw/horde/tur	rba/									



A la https://cc.ctu.e	du.tw/horde/turba/browse.php?key&url=https%3A%.	ク マ ≜ C ■ 通訊券 :: Address book of ×	- □ ×
■ 全 通訊錄管理 瀏覽(<u>B</u>) 非	■	2) Problem Help Log out(<u>L)</u>	Address book of spensu 🗸
Horde	Address book of spensu 🔍		
E Mail	删除(D) 編輯 匯出 搬移, 複製 到其他的通訊 #	象 💙 新増 到群組 💙	
▼ 過濾器	(所有)	BCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ	
📝 寫信	□ 📝 🔢 🚾 Δ 名稱	▲ 電子郵件	
		00s94156@ctu.edu.tw	
收件匣 (0/9347)		500507@ctu.edu.tw	
Deleted Items	🔲 📝 🎫 🗸 🛱 🖉 🛱 🛱 🛱 🛱 🛱 🛱 🛱	a0415@ciu.edu.tw	
····· Cloud Flow		a5219@ct u.edu.tw	
🛅 old		aco@ctu.edu.tw	
Cont Items		afra@ctu edu.tw	
Carlow 流量警訊		aguan@ctu.edu.tw	
🛅 中文	🔲 📝 🎫 李 🎰 李 👘 🗄 新闻	alice023@ctu.edu.tw	
	🔲 📝 🛤 蘑 🏭 技- Alomar	alomar@stepwise.com.tw	
	🔲 📝 🌉 🔅 洪海 雲 東 任 教師	amara-h@ctu.edu.tw	
	I 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	amel@ctu.edu.tw	
		amychian g@ctu.edu.tw	~
			>

勾選(或全選)要匯出之通訊錄名單後按匯出

Https://cc.ctu	.edu.tw/horde/turba/browse.php?key&url=https%	i3A96: P マ 畠 C 🗃 通訊券 :: Address book of ×	- □ ×
■ 2 通訊錄管理 瀏覽(B) 新	■	ces(<u>P</u>) Problem Help Log out(<u>L</u>)	Address book of spensu 🗸
	Address book of spensu 🔍		
⊡⊡ Mail	刪除(D) 編戰 匯出 撥移, 複製] 到其他的美	通訊録 💙 新増 到群組 💙	
▼ 過濾器	(1)	所有)ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ	
📝 寫信	✔ 📑 📖 😰 Δ 名稱	▲ 電子郵件	
	□ 運取 全部/無 (Acc	00s94156@ctu.edu.tw	
收件匣 (0/9347)		500507@ctu.edu.tw	
Deleted Items	☑ 📝 🎫 🚊 🖉 🖉	a0415@ctu.edu.tw	
····· 🛅 N-Cloud Flow		a5219@ctu.edu.tw	
🛅 old	✓ 違照 謝	aco@ctu.edu.tw	
Cont Items		afra@cl u.edu.tw	
🛅 Traflow流量警部	建 🖌 📝 🔛 🛛 陳二 👘 👘	aguan@ctu.edu.tw	
🛅 中文	✔ 📝 🔜 🔺 🎽	alice023@ctu.edu.tw	
12 傳送	✓ 瀏興 著自科技-Alomar	alomar@stepwise.com.tw	
合 入侵防禦通知	🗹 📝 🔜 🔅 洪海 🗄 🖉 🖬	amara-h@ctu.edu.tw	
		amel@::tu.edu.tw	
院 垃圾箱	V 🖉 🔝 🔟	amychlang@ctu.edu.tw	~
<	If all the designed and and and are not the		>

選擇逗點分隔值(*.csv)後按匯出

E https://cc.ctu.e	edu.tw/horde/turba/data.php		□ □ × ① ☆ 隠
■ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●	Preferences(P) Problem Help Log out(L)	Address book of spensu 🗸
● ● Horde ● Mail ▼ 過演器	匯出通訊錄 ^{選擇區出拍式。} 逗點分隔值 (*.csv)		
》 寫信 ♀ 搜尋 ⊠ 收件匣 (0/9347)	 只匯出已選取的連絡人. 完整匯出下列通訊錄. 		
N-Cloud Flow old Sent Items	通信委団山印通市际。 Address book of spensu V		
<mark>`</mark> Traflow流量警訊 <mark>`</mark> 中文 〔 2] 傅送			
·····□ 入侵防禦通知 ····· □ 删除的郵件 ····· □ 删除的郵件 ····· □ 扩双箱 https://cc.ctu.edu.tw/horde/tt	urba/data.php?fn_ext=%2Fcontacts.cs	SV	~

按儲存

A ttps://cc.ctu.e	du.tw/horde/turba/data.php タマ 鱼 C ⑧ 通訊券 :: 匯入/匯出 通訊券 ×	ا ا	X
■ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	■ C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	Address book of spensu V] ^
	匯出通訊錄		
⊡ <mark>⊠</mark> Mail	選擇匯出格式: 逗點分隔值 (*.csv) ✓		
	 ● 只匯出已攫取的連絡人. ○ 完整匯出下列通訊錄. 選擇要匯出的通訊錄: Address book of spensu ✓ 		
Sent Items Traflow流量警訊到 中文 中文 (1) 傳送 人侵防囊通知			
	關存來自 cc.ctu.edu.tw 的 contacts.csv? 關於(2) 儲存(5) ·	▼ 取満CD ×	~

按開啟資料夾

e https://cc.ctu.e	du.tw/horde/turba/data.php	ې	○ - ● C @ 通訊	3.錄 :: 匯入/匯出 通訊錄 ×			- □ ×
■■	● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	X Preferences(<u>P</u>)	Problem Help	₽ Log out(<u>L</u>)		Address book of s	pensu 🗸
€ ⊡¶ Horde	匯出通訊錄						
⊠ Mail ▼ 過演器	選擇匯出格式: 逗點分隔值 (*.csv)	~					
🔐 寫信 🔑 搜尋 📈 收件匣 (0/9347)	 只匯出已選取的連絡人. 完整匯出下列通訊錄. 						
····· Cloud Flow	選擇要匯出的通訊錄: Address book of spensu ∨						
····· 🗀 old	匯出						
入侵防禦通知 <u>一 刪除的郵件</u>							
隆 垃圾 contacts.cs	∨下載已完成。			開愈(◎) ▼	開 <u></u> 數資料夾(P)	檢視下載Ѹ ×	~

按滑鼠右鍵使用記事本開啟

記台管理 • 👔	開設・	共用對象 ▼ 列印 1	電子	影件 燒鋒 新增資料夾		le le	:• 🔟 (
文件	*	名稱				修改日期	類型	
 ♪ 音焼 ● 視記 ● 図片 ● 電話 		Calendar.ics Calendar.ics TeamViewer_Setup.	p p 12 ℃ PDF24 →			2016/10/3 上午 11:20 Microsoft 2016/9/26 上午 11:81 iCalenda 2016/9/23 下午 03:58 國用短式 2016/9/7 上午 08:35 WinRAR i		
		(開設福雲(H)	•	Microsoft Excel		
				共用對象(H) 以AntiVir 滑描攝取的攝案(V) 加到聖繪樓(A) 加到 "contacts.rar"(T) 聖線症 grontacts.rar" 並發夢件 編集成 "contacts.rar" 並發夢件 博客施成(A)	[□ 記事本 違接預設模式(C)		

選擇另存新檔

contacts.csv - 記事	本		Σ
案(F) 編輯(E) 格	式(O) 檢視(✓) 說明(H)	
開新檔案(N) 開設薔描(O) 使左檔案(S) 另存新檔(A)	Ctrl+N Ctrl+O Ctrl+S	Illenames, namePrefix, nameCoffi, name, alles, blithed, Innactured, tv, "International States, alles, "Bitter, "International States, alles, "Bitter, "International States, "Bitter, Bitter, Bitte	an 第二時
版画設定(U) 列印(P)	Ctrl+P	 田子 (1995) 「「「「「「「「」」」」」 「「」」」	"ı .1
結束(X)		,"運動健康與休閒系",,"charly@ctu.edu.tv",,,,,,,"講師",,,,,,,,,,	<u>,</u> ,
			, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
			い ジジェ
, 919,864 ,,,,,,			

重新命名並將編碼由 UTF-8 改為 ANSI



按確定



contacts.csv

	, 1	- (*	* 	8	的通訊錄.c	sv - Mic	rosoft Exce	1				x
相	×	常用	插入	版面配置	公式 j	資料	校開 槍	視			∾ 🕜 ⊂	e X
「 月5日 マ	×	新 • 日	細明體 : <u>I U</u> ~] ~ <u>③</u> ~ <u>A</u>	 12 × А́ ∧́ т ф[₹] × 	= <mark>=</mark> = 5 8 8 6 6	= = ■ = ≫,•	通用格式 \$ ~ % *.8 。%	,	▲ 様式 ・	冒•■ 插入 ▼ ■● 刪除 ▼ ■■ 格式 ▼	Σ - 2 ⊌ - # ⊘ -	r+ 4+
朝	占簿	Gi .	字型	6	對齊方5	et 📧	數值	G		儲存格	編虹	
		A.	1	▼ (°	f_X	firstna	me					~
		A	В	С	D		E			F		G 👗
1	firstr	name	lastname	middlenam	namePre	fixname	Suffixnar	ne			alia	3 🗏
2	'晉!	1413	黄檗斌					6849	支- 貫	榮斌		_
3	何。								專任	敞師		_
4	任行								專任	敞師		_
5	何								歳員:	Ľ		
6	何											
7	何知								專任	敞師		
8	丑们								単任装	教師		
9	何日								專任	敞師		
10	何則								專任	敞師		
11	倪門								專任書	敞師		
12	傅嗣								戦員	Ľ		
13	讎								專住員	敗師		
14	劉伯								專任書	教師		
15	劉邦								県住	敗師		
16	劉服								目住	教師		-
н (F FI	我的	通訊錄 🖓				14	Ш				•
就緒	2					_			10	0% 🗕 —	-0	-+ <u>,</u> ;;

9.2 新建連絡人資料夾

在連絡人上按滑鼠右鍵->新建連絡人資料夾

_												00			x
Z 2	Zimbra	c 連絡,	K.	×											
← →	C		bttps	://cc8	.ctu.e	du.tw/#	13					۰ 🖈 🛞	ð	Ø	:
建國	(FLIS	大型								à • 1	腺母		Q,	65 CL 101	
iiiiii	E	浦松		(a b	166	TÆ	八東句	南加油中							
Sept-		利用計算.	^	11-9-	ver	1115	243	HINT BOAL							<u> </u>
新建設	认					•	编辑 刑除	<u>⊜</u> + # +		動作業					
▼ 連続	各人清	單				0	22	123 A B C	DEEGH	TIKIM	NORORS	TUVWX	Y 7		
- E t	日寄送	電子部	件的連	謠人			10.0			1 7 1 6 1					
	- BIAGE	12/19/													
2 3	憲語人							不到結果。							
- -	-124744					新建連	絡人資料夾								
183菜	2				1.5	n 160									
124	≠ ⊐				12	 一 田和合	名資料本								
1350	6				B	偏歸内	8								
► Zim	let				1	全部层	64								
					-	-	_		-						
									1						
		2	016 10	B											
в	_				五	六									
25	26	27	28	29	30	1									
2	3	4	5	6	7	8									
9	10	11	12	13	14	15									
16	17	18	19	20	21	22									
30	31	1	20	3	4	5									
20			-		- 4	2									

輸入資料夾名稱並選擇喜好的顏色

Zimbra:連結人 X			9 ×
← → C A berts //cc8.ctu.ed	utw/#3		D :
建國科技大學		≜ • ∰# Q	1 <u>H1188</u> ~
郵件 連絡人 行事暦			U
新連絡人	- 1881 RH (6)+ (#+ (#+	10/11 *	
▼ 連絡人清單			
巴吉送電子都件的連絡人			
E 通訊群組清單		_	
	 建立新連絡人資料夾 		
	名稿: 電算中心遺訊時		
搜尋	◎ 顔色: 🔠 藍色 ▼		
标志C			
► Zimiet			
		<u>定</u> 取满	
B - = = B E	*		
25 26 27 28 29 30	1		
2 3 4 5 6 7	8		
9 10 11 12 13 14	15		
16 17 18 19 20 21	22		
30 31 1 2 3 4	5		

9.3 匯入連絡人(使用 csv)

將通訊錄(csv 檔)整理成如下的欄位以供匯入用 CSV 檔欄位名稱:(department,Name,jobTitle,email)



喜好設定->匯出/匯入->選擇檔案及要匯入的資料夾->選取 csv 檔



按目的地:連絡人

/2	Zimbr	a: 喜好調	QT: D	λ/i ×							x
÷	→ c		bttps	://cc8	.ctu.e	du.tw/#4	4		۰ 🔬 💩	٥.	+
建	副科技	大學								蘇住用	-
郵	件	連絡	X	行事	厝	工作	公事包	喜好設定			ບ
儲存	i Ri	ň					復原邊更				
▼ 喜	好設成	Ē				*	匯入				1
2	帳戶							檔案:	選擇檔案 電算中心通訊錄csv		
	郵件 (******	()E						類型:	自動信測 -		
	時週(% 簽章	14						目的地	連絡人		
6	外出							•	匯入		
	可信位	址									
	連絡人					Ē	匯出				
	17季暦 井田					*		17.10			
*	•	20	016 10	月		• ••		規型:	· ● 頓尸 ● 行争層 ● 連絡入 所有帳戶資料均可匯出至 Tar-GZipped (.tgz) 格式並可隨後匯回系统。		11
<u> </u>	-	=	Ξ	四	Ħ	六		來源:	所有資料夾		- 11
25	20	4	28 5	29 6	30 7	8				-	
9	10	11	12	13	14	15			□ 進階設定		- 11
16	17	18	19	20	21	22			匯出		- 11
23	24	25	26	27	28	29					

選擇要匯入的連絡人資料夾後按確定

Zimbra: 書好設定: 匯入/i ×	
← → C ▲ bttp5://cc8.ctu.edu.tw/#4	* 🖈 🔒 🛛 :
建國科技大學	▲ ★ <u>渡</u> 尋 Q <u>講仏明</u> ★
郵件 連絡人 行事曆 工作 公事包 喜好設定	ს
编存 取消 復 週取資料次	
全好設定 在方塊中輸入後,既可篩變清 還, 節預鏈可用來在清單中上	¥。可用 Tab 雄移動到具他位 下瀏覽。
▲ 誤戶 ■ 第件心通訊録	v
□ ■ ■ # · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
● 鍍章 ● 日寿送電子部件的連 ● 参加 ▼ ■ 法船	福人
♥ 可信位址 □ 電算中心通訊録	
 連絡人 一 行事層 	
<u>▲</u> #用	
	ipped (.tgz) 格式並可應後匯回系统。
25 26 27 28 29 30 1 新博	藤完 取当
2 3 4 5 6 7 8	
9 10 11 12 13 14 15	□ 連續設定
16 17 18 19 20 21 22	匯出
23 24 25 26 27 28 29	
30 31 1 2 3 4 5	

按匯入

資訊	
1 已成功匯入。	
	確定

移至連絡人->電算中心通訊錄可看到已匯入的資料

Z Zimbra: 連絡人	× (
	:8.ctu.edu.tw/#	¥5		🔹 🏚 🧄 🕸 🔅
建國科技大學			🛔 🕶 撤尋	역 藤仕朋 -
郵件 連絡人 行	事曆 工作	公事包 喜好設定		<u>ن</u>
新連絡人	-	编辑 用除 😬 🗸	• 🖶 • 動作 •	13 個連絡人
▼ 連絡人清單 ◎ 已寄送電子部件的連絡人	0	金部 123 A B	D E F G H I J K L M N O P G	R S T U V W X Y Z
□ 通訊群組清單		📥 (T):		
▼ □ 連絡人		👗 (T))		地話: 💾 電具中心通訊録
電算中心通訊錄	•	4 34		0
1 已移除郵件				
搜尋	0			
標記	0	🍐 林3		
► Zimlet		📥 林3		
		🛔 林3		
◀ ◀ 2016 10 月	• •	1 etc.		
8	五六			
25 26 27 28 29	30 1			
9 10 11 12 13	/ 8 14 15	🚢 😥		
16 17 18 19 20	21 22	👗 g:		
23 24 25 26 27	28 29	A 1969		
E - E E 25 26 27 28 29 2 3 4 5 6 9 10 11 12 13 16 17 18 19 20 23 24 25 26 27 30 31 1 2 3	五 六 30 1 7 8 14 15 21 22 28 29 4 5	▲ 前* ▲ 評/ ▲ 課: ▲ 型: ▲ 型:		

10 共用連絡人資料夾

10.1共用連絡人資料夾

建國科技大學							
郵件 連絡人 行事	日 工作	公	事包	喜好	設定		
新連絡人	-	编辑	刑除	1	• #	•	1
▼ 連絡人清單 圓 已寄送電子郵件的連絡人	¢		[全部	123	A	B
III 通訊群組清單		🛓 विध	明鏡				
▼ □ 連絡人		🍐 (ग्र	5 CP				
E 電算中心通訊錄	10 activat	er i sterast	-				
1 已移除郵件	祥 , 共用連調	名人資料	夾				
搜尋	A 1095						
標記	四)重新命行	8資料夾					
▼ Zimlet	☑ 編輯内報	8					
58檔	中 全部履行	1					

共用屬性
名稱: 電算中心通訊錄
類型: 連絡人資料夾
共用物件: 💿 内部使用者或群组
外來客(僅限檢視)
◎ 公共 (僅限檢視 , 無需密碼)
電子郵件 (network@cc8.ctu.edu.tw ×)
角色
● # ───────────────────────────────────
● 檢視者 檢視
● 管理者 檢視,編輯,新增,移除
◎ 管理員 檢視 編輯,新増,移除,管理
郵件
傳送標準郵件 ▼
附註:標準郵件會顯示您的姓名、共用項目的名稱、為收件者授與的
權限,並視需要顯示登入資訊。
URL
要允許他人存取此項目,請將其重新導向至此 URL:
https://cc8.ctu.edu.tw:849%80%9A%E8%A8%8A%E9%8C%84
福定 間 取消

10.2接受共用連絡人資料夾

收到共同用通知信件於信件內容中按接受共用

	T //cc8	ctu edu tw/#1						0.00
	05.77000	crusedus.cw/=1						
建國科技大學						🖂 🕶 推荐	٩	network
邮件 連絡人	行期	暦 工作 公事包	喜好設定					
6 5/1‡	-	回题 全部回题 18 赛	時間 刑除 垃圾邮件	e. 4.	10/1 ·		(2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)	Q 103
郵件資料夾	0	枝日期 独座 で		4個工作時的	日已建立批問	- 索筒山小通訊袋 已	由 我什眼 壯田	1.58
2 农件屋				The said		P HATT TO ESTIMATE CA	H WARAN 2010	Ter 1
3 寄件傷分		· 新住胡		(++ 110	Elle Elle	E: (BRIIS)		141
夏朝					102/14	言: (network@cc8.ctu.edu.t	w	
8 垃圾動件				D6	接受共用	拒絕共用		
▮ 已移除影件				-				
搜尋	0			26	助料1工用1 已新	裡與 network 共用	引電昇中心通訊練」	
標記				50	林用語:	常期中心)通訊録(通訊)	操 運動率)	
Zimlet					随有者	蘇於什例		
				06	被授與者:	network		
					角色	檢視者		
					允許的動作:	檢視		
					回復 • 至即回復	t · 時俗 · 更所動作		
• 2016 10 月	F #							
26 27 28 29	20 1							
3 4 5 6	7 8							
10 11 12 13	14 15							
17 18 19 20	21 22							
21 1 2 1	1 1							

於接受共用對話視窗按是即可

接受共用
蘇仕朋 可與您共用 電算中心通訊錄 資料夾。
 可以檢視資料夾中的項目。
是否接受這個共用要求?
名稱: 蘇仕朋的 電算中心通訊錄
旗色: 💽 無 🔻
不傳送有關此共用內容的郵件 ▼
是否

點選連絡人頁籤即可看到共用的連絡人資料夾

Z Zimbra: 連結人 ×	
← → C ▲ b#p\$://cc8.ctu.edu.tw/#2	*☆ 🔬 ۵ 🗵 :
建國科技大學	🔓 🕶 🕮 🔍 network 👻
郵件 連絡人 行事曆 工作 公事包 喜好設定	ى
新連絡人 ・ 編組 制除 🖄 マ 🖉 マ 動作 マ	13 (国連絡人
 ▼ 連絡人清單 ② 全部 123 A B C D E F G H I ◎ 日香送電子動件的連絡人 	J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
西 通訊 新組 清單 直	地點: 🗟 蘇仕朋 的 電算中心通訊線
標記 🔹 📥 🕷	
► Zimlet	
a *	
a 8	
日 — 二 三 四 五 六 25 26 27 28 29 30 1	
2 3 4 5 6 7 8 6 9 10 11 12 13 14 15	
16 17 18 19 20 21 22	
23 24 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5	

11 建立連絡人群組

按住 crtl 鍵後連續點選人員名單

E - C A bits	\$://cc8.c	tu.ed	lu.tw/	2										0	0 :
建圆科技大學											• 19.00			9	441 <i>1</i> 11 -
郵件 連絡人	行期	T	工作	公事包	惠好設定										U
同想当人				1616 R.M	@• #•	.	10/F ·							13	個連絡/
連絡人清單 巴 日本活電子軟件的	临人				全部 123 6	A B C	D E F	G M I J	K L M	N O P	Q R S	T U V	W X Y	z	
 ・ ・ ・ ・ 			•	 何明鏡 何冊思 今冊意 今冊意 (以第中) 	2		● 但 服子邮件: (嘉恩 員 - 電算・ splusnn@ctue	中心 du.tw				地話 🖪 1	調中心	通訊錄
授与 標記 Zimlet			0	a Mai a Milte											
				▲ 林聖宗 ▲ 助干備		-									
• 2016 1 B - <td>0月 四 29 6</td> <td>五 10 7</td> <td>* * 1 8</td> <td> ▲ 許利興 ▲ 陳冠辰 ▲ 劉大銘 </td> <td></td>	0月 四 29 6	五 10 7	* * 1 8	 ▲ 許利興 ▲ 陳冠辰 ▲ 劉大銘 											
9 10 11 12 16 17 18 19 23 24 25 26	13 20 27	14 21 28	15 22 29	2 1943年 - 新 任明	1										

按滑鼠右鍵選新連絡人群組

Zin	nbra: 遷语	i.A	×				A-2- C		
€ ⇒	C A	ber	\$://cc8	.ctu.ed	du.tw/	#2			• 🖈 🔒 🕹 😰 🗄
	1技大學							á-	1100 Q 1100 -
翻件	連絡	认	行事	UTT		公事包	喜好設定		
新建路人	6					1010 8.0	6- #• @•	· 影作 ·	3 個國語人 已建
連絡/	人清單 8注電子到	N483 8	縮人		0		123 A B	C D E F G H I J K L M N O P Q	R S T U V W X Y Z
日志	6.874回酒睡 3 人							◎ 何嘉恩	地站: 🛅 竜尊中心邁訊録
1	電算中心法	朝田時			*	山 河南市	马。尋找電子創作	◎ 組員 - 電算中心	
T Et	影合數件					▲ 李敬信	🔤 新電子新件 [nm]	W7201 and une Others in the	
按题						a 沈慧宇	● 新環管環境人 (2) 時寄還は人	MC2.miner Rehomendermannen	
標記						👗 林金王	Research and		
Zimle	t					▲ 林建宏	- ● 場話人時組	制建造人群组	
画 新	z					A NBR	× 刑(分 (Del)		
						1 87#	- (1) (1) (1) (1) (1)		
		01610	E.			🎽 許利同			
в -			2	五	六	A 11988年			
25 2	6 27	28	29	30	1				
2 3 0 1	4	12	13	14	8	117日 1			
16 1	7 18	19	20	21	22	▲ 撤销劳			
23 2	4 25	26	27	28	29	▲ 郵仕務			
30 3:	1 1		3	4	5				

輸入群組名稱後按確定即可

建立新連絡人群組	
群組名稱:	
網路服務組	
確定	取消

12 行事曆預約會議時間和地點

至行事曆->按新約會

郵件 連絡人	行事曆	工作	公事包
新約會		•	胞除 😬
 ▼ 行事暦 ☑ ☐ Google辦公室行 	B.B	0	2016
日 日本			
搜尋		0	1上午
標記		0	2 上午
▼ Zimlet 圓 歸檔			3上午
		100	4 上午
			5 上午
			6 上午

右側建議的地點則為會議時段間可使用的地點

藍色區塊顯示行政大樓2樓會議室及出席者2點至5點為忙碌表示該時段有被預約

按傳送後即可送出會議請通知

Kan		
← → C ▲ bttp5://cc8.ctu.edu.tw/#5		۰ 🖸 🍐 🏤
建阔科技大學	. ▼ 搜尋	9、 藤 <u>仁朋</u> +
郵件 連絡人 行事曆 工作 公事包 喜好設定 個資委員會 🛛		U U
寄件者: 主要帳戶 (蘇仕朗 <spensu@cc8.ctu.edu.tw>) ▼</spensu@cc8.ctu.edu.tw>		建議的地點 🗘 🖾
主旨: 儘資委員會		国文7樓國際會議第 国立2時回回240字
出席書: (蘇住朋×)(沈慧宇×)(許創興×)	顯示選擇性項目	圍又/機國際討論至 工業與服務管理系-生管教室
建課一個時間 Heals Criumonal@cr8.ctu.edu.txu X	雨干壮等	行政大樓2樓會議室
	NHO OPERA	電子系視蹦講堂
開始: 2016/10/19 マ 上午 8:00 マ 全天 重振: 魚 マ	7	電機系視聴講堂 雷算中心会議廳
結束: 2016/10/19 ▼ 上午9:00 ▼ 1月曜: 5分運用 ▼	設定	
願示 ┃ 忙碌 ▼ □ 行事暦 ▼ □ 私人		<u> </u>
調度程序 隠蔽 ▲	10 11 12 .	
12 1 2 5 4 5 6 7 6 9 10 11 12 1 5 4 5 0 7 6 9 所有出席者	10 11 12 -	
spensu@cc&ctu.edu.tw		
hsu@ctu.edu.tw		
		1

13 行事曆

13.1新建行事曆



輸入行事曆名稱及設定顯示顏色

建立新的行事曆 名稱: 截算中心行事 前色: 世報日王内//L	厝 ^{田の好け} 外這個行事曆 種	定取消
郵件	連絡人	行事曆
新約會		-
▼ 行事曆		0
v 🗹 🗖 🕅	」 事曆	_
	電算中心行事 波快郵件	曆
搜尋		0
標記		0

13.2匯入行事曆

喜好設定->匯入/匯出-按瀏覽

į	郵件	ŧ	連	絡人		行事層		工作	公事包	喜好設	定	ບ
	存 ク ク ジ で ジ ジ ジ	取 小出 可信位 車絡人	消				^	復原變	E λ	檔案:	2號	
9	- イ - シ - シ - シ - シ - シ - ロ - ロ - ロ - ロ - ロ - ロ - ロ - ロ - ロ - ロ	テ事履 共用 通知 夏入/1	王田				ļ	RH I	ψ	目的地:	所有資料次	
E	ZZZ	æ1≌ Imlet	:				~		щ	類型:	●報戶○行事曆○連絡人	
	4		20	15 12	月	•	₩				所有帳戶資料均可匯出至 Tar-GZipped (.tgz) 格式並可隨後匯回系統。	
B		-	_		四	五	六			來源:	所有資料夾	
29		30	1	2	3	4	5					
6		7	8	9	10	11	12				□進階設定	
13		14	15	16	17	18	19					
20		21	22	23	24	25	26				匯出	
27		28	29	30	31	1	Z					

選擇要上傳的行事曆(ics 檔)

● ● 4 図母連所除行専署運生道人 ● 記会管理 新進度料支 部 第三 ● 記 Google 書読硬可 名係 修改日周 頭型 大小 ④ OneDrive (24 上午… Microsoft Excel… 1 K8 ○ C (25 上午… Microsoft Excel… 1 K8 ○ 文中 (25 上午… Microsoft Excel… 1 K8 ○ 武田 (17 日) (17 日) (24 K8) (24 K8) ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●<	🥔 選擇要上傳的檔案		and a second local -				X
記合管理・新増資料次 第三 ● ② ● ③ Google 書類硬配・ 名稱 修改日期 類型 大小 ④ OneDrive (24 上午… Microsoft Excel… 1 K8 ○ 次件 (25 上午… Microsoft Excel… 1 K8 ○ 文件 (25 上午… Microsoft Excel… 1 K8 ○ 文件 (215/9/4 下午 05… (Calendar 備業) 24 K8 ● 管理 ● ● ● ● 電類 ● ● ● ● 電類 ● ● ● ● 電数 ● ● ● ● 電数 ● ● ● ● 電数 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●		ä ▶	本機磁碟 (D:)		▼ ⁴7 搜尋 i	重积终行事層匯品	HERA 🔎
	組合管理 ▼ 新増	資料	夾				
	📙 Google 萘端硬	N ^	名稱 ^	修改日期	類型	大小	
(次件) (次件)	ConeDrive		(4) c	/24 上午	Microsoft Excel	1 KB	
○ 保護理 ○ 文件 ○ 首美 · 首美 · 「 電気 · 」 「 「 「 (C) · 」 「 「 (C) · 」 「 「 (C) · 」 「 「 (C) · 」 「 (C) · 」 「 (C) · 」 (Calendar 福杰 · 24 KS) · 」 (Calendar 福杰 · 」 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			Sh c	/25 上午	Microsoft Excel	1 KB	
● 文件 ● 首集 ● 首集 ● 現 ■ 原用 ■ ■ 目1-2 (G) ■ ■ 17-2 (G) ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ <	🥽 煤煙植		🛄 電算中心行事層.ic	2015/9/4 下午 05	iCalendar 檔案	24 KB	
● 音樂	文件						
■ 現用 ■ 夏月 ■ 電頻 ▲ 本際設理 (C) - 本 希提選 (D) - 11-1 (F) - 11-2 (G) - 4592 	2) 音樂						
■	🛃 視訊						
■ 電話 ▲ 本機証課 (C) 二 本能証課 (D) 二 1T-1 (F) 二 1T-2 (G) ▲ : 42% 「 個素名場(h): 電算中心行事音ics ▼ 所有傷氣 (**) ▼ 目的な編(n)) 取得	₩ 團月						
■ 電理 本際証[(C)]		Ε					
 ▲ 本機証確(C) 本機証確(D) ゴT-1 (F)	■ 電腦						
本稿迎读 (D) 1T-1 (F) 1T-2 (G) ▲ 植繁名镯(M): 電算中心行事冒ics	🏭 本機磁碟 (C:)						
□ 17-1 (F) □ 17-2 (G) ▲ #8% 權業名場(b): 電算中心行事習ics ▼ 所有備素 (**) ▼ ■ 新客業場(c): 電算中心行事習ics ▼ 所有備素 (**) ▼	🧫 本機磁碟 (D:)						
■ 11-2 (G) ▲ 28% 檀素名場(h): 電算中心行事窖ics ◆ 所有傷素 (**) ◆ ■約2番欄(n): 電算中心行事窖ics	👝 1T-1 (F:)						
	👝 1T-2 (G:)						
福案名稱(M): 電算中心行事習ics ✔ 所有借案(*.*) ✔ 即除當每(m)	🕰 48 Rg	+					
開設査備の	1	檔案:	名稱(N): 電算中心行事層.ics		▼ 所有檔案 (*	·.*)	•
期較差編(0) 取進							
191 BA EET 194 (V) AA . PO					開設舊相	#(O)	取満

按行事曆

郵	件	連	絡人	1	行事曆		工作	公事包	喜好設定		U
儲存	1	以消					復原慶	更			
▼ 喜	好設	定				^	æ,	λ			
2	帳戶 郵件								檔案: 目的: 1 :	D:通訊統行事團預出匯入 塗覽 行事曆	
Ŷ	篩選 簽章	條件								() () () () () () () () () () () () () (
•	外出 可信	立址					a a a a a a a a a a a a a a a a a a a	出			
-	連絡, 行事	人 蒔				~			類型: (●帳戶○行事曆○連絡人	
	•	2	015 12	月	,				戶	f有帳戶資料均可匯出至 Tar-GZipped (.tgz) 格式並可隨後匯回系統。	
日	-	-		29	五	六			來源:	所有資料夾	
29	30	1	2	3	4	5			_		
6	7	8	9	10	11	12			C	進聯設定	
13	14	15	16	17	18	19					
20	21	22	23	24	25	26				麗出	
27	28	29	30	31	1	2					
3	4	5	6	7	8	9					

選取要匯入的資料夾後按確定

選取資料夾
在方塊中輸入後,既可篩選清單。可用 Tab 鍵移動到其他位 置。箭頭鍵可用來在清單中上下瀏覽。
電算中心行事曆
▼ 行事曆
▼ □ 行事暦
電算中心行事曆
新增 確定 取消

																			x
$\left(\leftarrow \right)$	<u>)</u>	https	/webn	ctu.	edu.tw	4		۶.	② 憑證錯誤(C 🥖	imbra: 喜好設	定: 匯入/匯出	×					î	★ ¤
檔案	E) 編	Щ(E)	檢視Ⅳ	我的	最愛(<u>A</u>)	工具①	說明(<u>H</u>)												
	• 🔊	× 🖃	÷	網頁(2)▼ 安全	≧性(<u>S</u>) ▼	工具(0) ▼ (0-											
0) zir	nbi	ra									• 搜尋	:			(٩	網路服務	組 -
垂	件	連	絡人	:	行事層		工作	公事包	喜好話	婝									U
儲料	7	以消					復原變更												
▼ 暮	好設	定				~	匯入												
- (ĝi	一般																		
	帳戶								檔案:	: D:\通	讯錄行事曆	霍出匯入 🔅	劉覽						
	郵件								目的地:	: 雷賀-	小沂事曆								
Ŷ	篩選	條件														1		匯入	
	簽章															L		_	
0	外出																		_
v	可信	立址					匯出												
8	連絡	人				_													- 1
	行事	琶							類型:	: ●帳	≦○行事層	○連絡人							
*	•	20	015 12	月	•					所有帳	戶資料均可	匯出至 Tar-	GZipped	(.tgz) 格	式並可隨	後匯回到	系統。		
B	_	_	Ξ	四	五	六			來源:	: 所有資	料夾								
29	30	1	2	3	4	5													
6	7	8	9	10	11	12				□進	諧設定								
13	14	12	10	17	18	19												SET 11	
20	21	22	23	24	1	20												健田	
3	20 4	29	6	7	8	9													

匯入完成

郵件	連	絡人	í	亍事曆	K	工作	公事包	喜好	設定											U
新約會					•	刪除			今天		(12/20	- 12/26 🗪		7	F.	工作週	週	月	清單
▼ 行事曆	1				4	2015	12 20 日		12 21	_	2 22 二		12 23 -	12	24 四		12	25 五		12 26 2
T I	行事曆																			
-	電算	中心行	事曆		•							÷	* * *							
	已移除重	邮件				中午														^
搜尋																				
標記						1下午														
► Zimlet	t					\rightarrow													_	
						2 14														
						. 3下午										7	下午 3:00)		
						Ē										1	算中心	會議		
						4 下午										1	會議室			
						- T -										1	下午 5:00)	_	
	_ 20	15 12	月	_ '	*	5 14														
29 30	1	2	2	1	5	6 下午														
6 7	8	9	10	11	12															_
13 14	15	16	17	18	19	7 下午														
20 21	22	23	24	25	26															
27 28	29	30	31	1	2	8 下午														Y
3 4	5	6	7	8	9		<													>

13.3共用行事曆(內部共用)

在要共用的行事曆上按按滑鼠右鍵按共用行事曆

郵件	連	絡人	í	行事曆	<u>ک</u>	工作	公事包	」喜	好設	Ē									ر	ر
新約會					-	刪除	-	<i>#</i> •		今天		9/6	- 9/12 🗪		F		<u>週</u>	月	清單	
▼ 行事履	F				0	2015	9	6日		97—	98 二		9 9 <u>≡</u>	9 10	四	9	911五		9	12 7
v 🗸 🗖	行事曆																			
	雷賞	中心行	事暦				-													
	已移除	郵件			新行	事曆	[nl]													^
+413					共用	行事曆														c
					s myrat L strate		- 1												下午 1:0	i i
標記					こ や割	内容	- 1												主機房し	J
Zimle	t			6	_ #### # ■ 重新	irg t 載入	[r]												整	
				9	在另	一個視窗中	開啟													
											下午 3:00									
											下午電算中心	Ê.								
						4 14					天在 5:00	-								
						5 T/T					下十 5:00									
	_ 2	2015 9	月	-	F #	514														
30 31	1	2	3	4	5	6 下午														
6 7	8	9	10	11	12															-
13 14	15	16	17	18	19	7 下午														
20 21	22	23	24	25	26															
27 28	29	30	1	2	3	8 下午														1
4 5	6	7	8	9	10		<												>	

在電子郵件位置輸入郵件位址或群組名稱後按確定



共用者會收到共用通知郵件並在郵件中按接受共用

[™] 建國科技大學 🛛 🖂 ▼ <i>※</i> ዏ	٩	網路服務組 -
郵件 連絡人 行事曆 工作 公事包 喜好設定 已建立共用: Calendar 🛛		ប
闘問 回覆 全部回覆 韓容 歸檔 刪除 垃圾郵件 ● ▼ ● ▼ 動作 ▼		🔍 檢視 🔻
□ 已建立共用: Calendar 已由 蘇仕朋 共用		1封郵件
・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・		下午 7:15 ^
共用項: Calendar (行事層 資料夾)		
擁有者: 蘇仕朋		
被投與者:網路服務組		
角色 : 檢視者		
允許的動作 : 檢視		

Ŧ

按是後即完成接受共用

接受共用 蘇仕期 可與您共用 Calendar 資料夾。 他們授與您的 檢視者 角色,這表示: •可以 檢視 資料夾中的項目。	
是否接受這個共用要求?	
^{名稱:} 蘇仕期 的 Calendar	1
顏色: 📑 藍色 ▼	
不傳送有關此共用內容的郵件 ▼	
是否	

13.4公開行事曆(校外共用)

在要共用的行事曆上按按滑鼠右鍵按共用行事曆

建國科技大學	
郵件 連絡人 行事	1暦 工作 公事包
新約會	• RR 🗄 • 🛷
▼ 行事曆	© 2016
☑ 🛄 建國科大105學年度行事	層
🔽 🛅 行事層	
▼ 2 電算中心行事層	
□	二 共用行事層
搜尋	26 mps
標記	台 移動
▼ Zimlet	
图 9号信	一 在另一個視察中開啟
	10 上午
	8
共用屬性	
名稱: 電算中心行事曆	
	E
 公共(僅限檢視, 	, 無需密碼)
URL	
要允許他人存取此項目,請將其	重新導向至此 URL:
ICS: https://cc8.ctu.edu.tw:84	.8%A1%8C%E4%BA%8B%E6%9B%86
TXTM: https://cco.ctu.edu.tW:84	-0 /0A1 /00C 70E4 70DA 70DD 70E0 709D 7080.0tml
Outlook: webcals://cc8.ctu.edu.	tw:8%A1%8C%E4%BA%8B%E6%9B%86
Outlook: webcals://cc8.ctu.edu.	.tw:8%A1%8C%E4%BA%8B%E6%9B%86

在連結位址上按滑鼠右鍵再按複製連結網址



13.5將公開行事曆同步至 google 行事曆

登入 google 進入日曆點選右上角齒輪->再按設定

		0	S	
待辦事項	更多	\$ -	¢٠	
顯示密度:				
標準				
/ / / / / / / / / / / / / / / / / / /				
密集				
設定				
86.93			-	
研究室				
離線				
意見回	鎱			

選日曆頁籤->再按瀏覽有趣的日曆

日 暦 1000年 二 <u>新 日</u> 日 11日 11日 11日 11日 11日 11日 11日 11日 11			
<返回日暦			
我的日曆 我可以查看和修改的日曆			
日曆	顯示於清單 全部 無	通知	共用
III Spen Su		編輯通知	<u>共用:</u> 編輯設 定
m 生白 醋亦 Google 聯絡人中的聯絡人生日,也可以選擇顯示 Google,中「您的社立圈」成員的生日,而且還可 Google 聯絡人中的測年紀念日和其他活動日期 du是有的話)。	以顯示 🕑		
Ⅲ 提醒	Ø.		
建立新日曆 匯入日曆 匯出日曆	取消訂閱:您將無法繼續使用	這個日曆,	目其他人仍可正常使用。
其他日曆 我只有查看權限的日曆			瀏覽有趣的日曆 >
日曆	顯示於清單 全部 無	通知	
回 <u>台湾的前季假日</u> 台湾积日節菱			取消計風
《返回日曆			

按輸入網址以新增

有趣的日曆 《返回日曆

假日 運動 更多		更多工具
基督教假日	預覽 訂閱	輸入網址以新增
東正教假日	預覽 訂閱	
猶太教假日	預覽 訂閱	<u>建以日曆》</u> 管理日曆》
穆斯林假日	預覽 訂閱	
中國節慶假日	預覽 訂閱	

貼上連結網址後按新增日曆

輸入網址以新增		×
URL:	E5%BF%83%E8%A1%8C%E4%BA%8B%E6%9B%86 如果您知道日曆的網址(以iCal格式表示),請在此處輸入該網 址。 您要公開日曆嗎? 新增日曆 取消	

注意:Google 更新日曆時間為每 12 至 24 小時(Google will update the calendar every 12 to 24 hrs)詳說明網頁:

13.6 Google 行事曆同步設定

行事曆,並點選齒輪的地方,新增外部行事曆

建國科技大學	£	
郵件 連絡	人 行事曆	工作公事包 喜好設定
新約會		▼ ### @ ▼ Ø >7
▼ 行事暦		(n]
	件	────────────────────────────────────
搜尋		▲ 全部清除
標記 ▼ Zimlet		第 22 傳送「聞置和忙碌」連結的形式 > 32
(M) 9312		* 8上午

點選新增外部行事曆->

新增外部行事曆		
來源: ○ Yahoo! 行事層 ● 新增外部行事層	(其他)	
	下一頁	取消

貼上複製的網址-> 建國科大 105 學年度行事曆:

https://calendar.google.com/calendar/ical/btat96rpd33ftfps700gnvvsj8%40group.cal endar.google.com/public/basic.ics (感謝謝曉芳組長提供本校 google 行事曆)

新增外部行事層 (其他)				
類型:	iCAL 訂関 ▼			
ICS URL:	https://calendar.google.com			
上一步	下一頁			

輸入名稱後按確定

新增外	小部行事曆		
名稱	建國科大105學年度行事曆		
顏色	📑 橘色 🔻		
	在報告空閒/忙碌時排除這個行	事曆	
Ŀ	-步	確定 取消	

Contraction of the second second	(47)						
← → C ▲ DHps://cc8.ctu.edu.tw/	#/					@ T	
建國科技大學					□ ▼ 接得		Q ##### -
郵件 連絡人 行事暦 工作	公事包 喜好	設定					
新約音 -	1888 西• #•		1	4 2016 10 •		天 工作進	远 月 清單
▼ 行事暦 ○				2016 10 日			
 建国科大105學年室行事書 	星期日	星期一	星期二	星明三	星期四	星期五	星期六
🔽 🛅 行亭書	9/25	26	27	28	29	30	10/1
			5 于 4:00 1 蕃洲行政		大三胸部X光檢查(日間語) 下午 400 (雲端行政		新主歸始(這符禮當的)。
捜尋の							
標記							
▼ Zimlet	2	3	4	5	6	7	8
(B) 5912	林生活時(温が発売)(20)	新生活時(日間部)					
			下午 4:00 (書読行政		下午 400 「雲流行政		
	9	10	11 下午 4:00 (當時行政	12	13	14	15
		and the second					
•							
	1	17	10	10	20	21	22
	10	申請105下權利四技議系	10	15	20	21	22
				下午 2:00 105學年度			
	23	24	25	26	27	28	29
		-				0.00	
₩ ◀ 2016 10月 ▶ ₩							
日 - 二 三 四 五 六 25 26 27 28 29 30 1	30	31	11/1	2	3	4	5
2 3 4 5 6 7 8							
9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22							
23 24 25 26 27 28 29							
30 31 1 2 3 4 5							